

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI

| INTITULE DU POSTE | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Chargé de mission auprès du Référent "médecine d'urgence et soins non programmés" | | | | | |
| Famille professionnelle : Santé Emploi-type : Santé; Observation, Audit et Evaluation | | | | | |
| CDD de 6 mois | | | | | |
| Niveau d'emploi : | | | | | |
| AFFECTATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE | | | | | |
| Site: Siège Lyon 🔼 Siège Clermont-Ferrand 🗌 Délégation départementale 🗌 | | | | | |
| Pôle : Direction de l'offre de soins | | | | | |
| Service/Unité : Pilotage opérationnel et premier recours | | | | | |

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE D'AFFECTATION

Enjeux/Missions du service d'affectation

- En soutien du Référent thématique: urgences et soins non programmés
- Participe à la coordination des actions en matière de soins urgents et soins non programmés afin de contribuer à une meilleure organisation et répartition territoriale des soins.
- Participe au suivi de la déclinaison du pacte de refondation des urgences

Effectif du service :

Le chargé de mission est affecté au sein de la direction déléguée pilotage opérationnel et premier recours

DESCRIPTION DU POSTE

Activités principales : sous la responsabilité de la référente thématique et de la directrice déléguée

- -Suivi des indicateurs et des éléments du bilan permettant la montée en charge du pacte de refondation des urgences en lien avec le pôle du premier recours, la Direction de l'Autonomie, etc...)
- Suivi des modélisations financières de soutien aux services d'urgence, SAMU, SMUR en lien avec le service financier
- -Participation aux groupes de travail en lien avec le déploiement du projet EHPUR
- -Participation au recensement des FMIH (modalités de fonctionnement, organisation territoriale, etc.)
- Suivi du déploiement des protocoles de coopération au sein des services d'urgences en lien avec le référent (pôle performance et investissement), en lien avec le référent 1^{er} recours
- Modélise une méthodologie d'analyse de l'organisation des SAMU et SMUR à l'échelle de la région
- Analyse de l'organisation des SAMU et SMUR (cartographie, activité, etc...) et participe à

l'élaboration de la politique régionale en matière de transports urgents (terrestres, héliportés...)

Activités annexes :

- Assure une veille documentaire concernant l'actualité en lien avec le contexte des services d'urgences

Spécificités du poste / Contraintes :

Echéances incontournables en lien avec la déclinaison du pacte de refondation des urgences, la préparation et le suivi de la période hivernale, le bilan de la période estivale

Partenaires institutionnels:

EXTERNES

→ Etablissements de santé, ORU, responsable des SAMU, réseaux des urgences...

INTERNES

- → Au sein de la DOS, le pôle 1^{er} recours
- → Autres directions de l'ARS : DSPAR, Direction de l'Autonomie

POSITIONNEMENT DANS L'INSTITUTION

Lien hiérarchique :

 Direction de l'offre de soins – Direction déléguée pilotage opérationnel et premier recours

Liens fonctionnels:

Service premier recours, autres services DOS DSPAR

COMPETENCES REQUISES

| | Niveau de mise en œuvre | | | |
|---|-------------------------|-----|-----|-----|
| E: expert (niveau 4) / M: maitrise (niveau 3) / A: application (niveau 2) / | E | М | Α | N |
| N : notions (niveau1) | (4) | (3) | (2) | (1) |
| Environnement institutionnel, administratif et partenarial : organisation, | | Х | | |
| fonctionnement et missions des services | | | | |
| Cadre légal et réglementaire du domaine d'intervention | | Х | | |
| Connaissances techniques et médicales afférentes aux domaines | | Х | | |
| d'interventions | | | | |

Savoir-faire

| | Niveau de mise en œuvre | | | | |
|--|-------------------------|-----|-----|-----|--|
| E : expert (niveau 4) / M : maitrise (niveau 3) / A : application (niveau 2) / | Е | М | Α | N | |
| N: notions (niveau1) | (4) | (3) | (2) | (1) | |
| | | | | | |
| Discerner les enjeux spécifiques, anticiper et prendre des initiatives | | Х | | | |
| dans des domaines sensibles et dans l'urgence | | | | | |
| Concevoir, proposer et mettre en œuvre des solutions innovantes et | | Х | | | |
| durables | | | | | |
| Prendre des responsabilités | | | Х | | |
| Animer des réunions | | | Х | | |

Savoir-être

Sens du contact et du travail collectif

Capacité d'adaptation, autonomie, réactivité et rigueur

Discrétion professionnelle

Connaissances informatiques : Pack office