

## FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI

INTITULÉ DU POSTE
<b>Chargé de mission transversal « Politique en faveur des personnes âgées et des personnes handicapées » (H/F)</b>
Références de rattachement au répertoire des emplois-types des administrations sanitaire, sociale, des sports, de la jeunesse et de la vie associative <sup>(2)</sup> : X
Famille professionnelle <sup>(3)</sup> : Santé
Emploi-type <sup>(4)</sup> n°1 : Administrateur de santé (SAN-10-A)
Catégorie : A
Corps : IASS ou attaché
Niveau : 5B-6

AFFECTATION ADMINISTRATIVE ET GÉOGRAPHIQUE
Site : Siège site Lyon <input type="checkbox"/> Siège site Clermont-Ferrand <input type="checkbox"/> Délégation territoriale <input checked="" type="checkbox"/> Site à préciser : Valence
Direction : Délégation départementale de la Drôme
Direction déléguée : /
Pôle : Autonomie
Service : Pôle Autonomie
Cellule : /

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE D'AFFECTATION
<b>Enjeux / missions du service d'affectation (7) :</b>
Décliner la politique nationale et régionale en faveur des personnes âgées et handicapées sur le Département de la Drôme.
<b>Objectifs :</b>
Mettre en œuvre la stratégie territoriale liée à la politique en faveur des personnes âgées et handicapées
Suivre les établissements et services pour personnes âgées et handicapées
<b>Effectif du service : 9</b>

DESCRIPTION DU POSTE
<b>Description :</b> Pilotage de la « Politique en faveur des personnes âgées et handicapées »
<b>Management :</b> Stratégique <input type="checkbox"/> Coordination <input type="checkbox"/> Proximité <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Nombre de personnes à encadrer : 0</b>

### Activités principales (8) :

- Déclinaison territoriale de la politique régionale en faveur des personnes âgées et handicapées.
- Suivi des ESMS pour personnes âgées et handicapées.

### Plus précisément, en appui du chef de pôle :

- **Déclinaison territoriale de la politique régionale en faveur des personnes âgées et handicapées.**
  - Participer à la déclinaison du Projet régional de santé sur le territoire,
  - Participer à l'élaboration et au suivi du Schéma départemental de l'Autonomie,
  - Participation au suivi des filières gérontologiques et tout particulièrement celles du Bassin de Valence et Nord Drôme.
- **Suivi des ESMS**
  - Programmation, négociation et suivi des CPOM,
  - Pilotage de l'allocation de la ressource et du suivi budgétaire et financier des ESMS : analyse et suivi des EPRD, négociation des CREF et PRE, campagne budgétaire,
  - Participation à l'instruction des dossiers d'investissements des ESMS,
  - Instruction des appels à projets et à candidatures,
  - Instruction et suivi des dossiers de fond de restructuration des SAAD,

Ces attributions sont susceptibles d'évoluer en fonction des nécessités du service.

### Activités annexes (8)

- Participation aux astreintes administratives bi-départementales,
- Participation en tant que de besoin à la gestion administrative des situations d'urgence ou de crise.

### Spécificités du poste / Contraintes (9)

- Co-animation de la politique en faveur des personnes âgées avec le Conseil départemental.
- Transversalité avec les autres domaines d'actions de l'ARS : PPS, champ du handicap, offre de soins hospitalière,...
- Coordination avec les services « Politique en faveur des personnes âgées et handicapées » de l'Ardèche.
- Déplacements en Drôme et siège de l'ARS.

### Partenaires institutionnels (8)

Conseil départemental, services de l'Etat : Préfecture, ddc, Dirrecte, ..., CPAM

## COMPÉTENCES REQUISES (10) (cf. Répertoire des emplois et dictionnaire des compétences)

### Connaissances (10)

E : expert (niv. 4) / M : maîtrise (niv. 3) / A : application (niv. 2) / N : notions (niv. 1)	Niveau de mise en œuvre			
	E (4)	M (3)	A (2)	N (1)
Environnement institutionnel et administratif		X		
Règles générales d'organisation et de fonctionnement des ESMS		X		
Règles d'allocation des ressources et gestion budgétaire des ESMS		X		

### Savoir-Faire (10)

E : expert (niv. 4) / M : maîtrise (niv. 3) / A : application (niv. 2) / N : notions (niv. 1)	Niveau de mise en œuvre			
	E (4)	M (3)	A (2)	N (1)
Créer et animer un réseau de partenaires		X		
Capacité de synthèse	X			
Réaliser un diagnostic/une analyse			X	
Concevoir des plans d'actions et piloter leur mise en œuvre		X		
Accompagner les changements dans l'organisation de l'offre et la mise en œuvre des évolutions réglementaires sur le territoire			X	

<b>Savoir-Être (10)</b>				
<b>E : expert (niv. 4) / M : maitrise (niv. 3) / A : application (niv. 2) / N : notions (niv. 1)</b>	<b>Niveau de mise en œuvre</b>			
	<b>E (4)</b>	<b>M (3)</b>	<b>A (2)</b>	<b>N (1)</b>
Gérer des situations conflictuelles		<b>X</b>		
Avoir le sens de la diplomatie/médiation		<b>X</b>		
Capacité d'adaptation		<b>X</b>		
Autonomie		<b>X</b>		
Rigueur dans la réalisation des missions		<b>X</b>		
Capacité d'initiative		<b>X</b>		
Réactivité		<b>X</b>		

<b>POSITIONNEMENT DANS L'INSTITUTION</b>
<b>Lien hiérarchique :</b> Cheffe du pôle Autonomie Drôme (N+1), directrice départementale (N+2)
<b>Lien(s) fonctionnel(s) :</b> Direction Autonomie